

"InfoCamere"

Società Consortile di Informatica
delle Camere di Commercio Italiane per azioni

Impresainungiorno.gov.it e SUAP

Campobasso - 19 novembre 2010

Coordinamento informatico

L'intervento di informatizzazione degli Sportelli Unici per le Attività produttive è stato disposto dall'art. 38 (D.L.112/2008 convertito con l.133/2008) e dal d.P.R. 160/2010 in virtù della funzione di

“coordinamento informativo statistico e informatico dei dati delle amministrazioni”

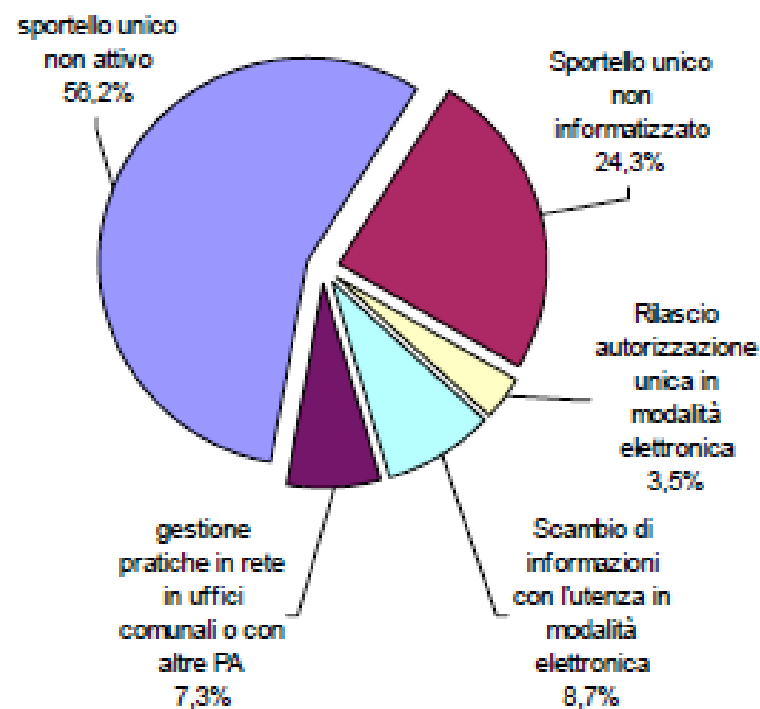
che la Costituzione della Repubblica Italiana assegna allo Stato in via esclusiva (art.117 lettera r)).

In effetti l'informatica è chiamata in causa a due livelli:

- nell'**operatività quotidiana** dello sportello, che consiste in attività di *front office* (rapporti con le imprese) e di *back office* (gestione del procedimento telematico e dei rapporti con gli Enti terzi)
- nella disponibilità di servizi ai SUAP di carattere trasversale, attraverso il portale **impresainungiorno.gov.it**

Informatizzazione del SUAP (ril. 2007)

Figura 5 – Grado di informatizzazione dello Sportello unico (SUAP) nei Comuni - Anno 2007
(percentuale di comuni sul totale)



Comuni con sito web istituzionale per livello massimo di disponibilità on-line dei servizi offerti per SUAP e DIA (SCIA)

Servizi e livelli massimi di disponibilità Tipologia di amministrazione locale	SUAP – Sportello Unico per le Attività Produttive <i>di cui Amministrazioni che offrono al seguente livello massimo:</i>					Dichiarazione inizio attività produttive (DIA) <i>di cui Amministrazioni che offrono al seguente livello massimo:</i>				
		Liv. 1	Liv. 2	Liv. 3	Liv. 4		Liv. 1	Liv. 2	Liv. 3	Liv. 4
	SITO WEB					SITO WEB				
Oltre 60000	85,4	15,1	58,6	15,9	10,4	83,3	15,3	58,3	12,1	14,2
20001 - 60000	62,2	23,6	64,3	8,7	3,4	66,7	22,9	71,9	4,5	0,8
10001 - 20000	54,5	30,2	62,4	5,7	1,7	63,7	22,5	71,4	4,7	1,4
5001 - 10000	44,0	37,6	56,9	3,4	2,1	59,8	26,8	70,4	2,2	0,5
fino a 5000	23,5	51,7	42,5	4,0	1,8	33,7	38,0	58,4	2,5	1,1

Liv. 1 - Visualizzazione e/o acquisizione di informazioni

Liv. 2 - Acquisizione (download) di modulistica

Liv. 3 - Inoltro on line della modulistica per l'attivazione o meno del servizio

Liv. 4 - Avvio e conclusione per via telematica dell'intero iter relativo al servizio richiesto (incluso eventuale pagamento on line)

Il portale nazionale

Impresainungiorno.gov.it deve essere realizzato in modo da:

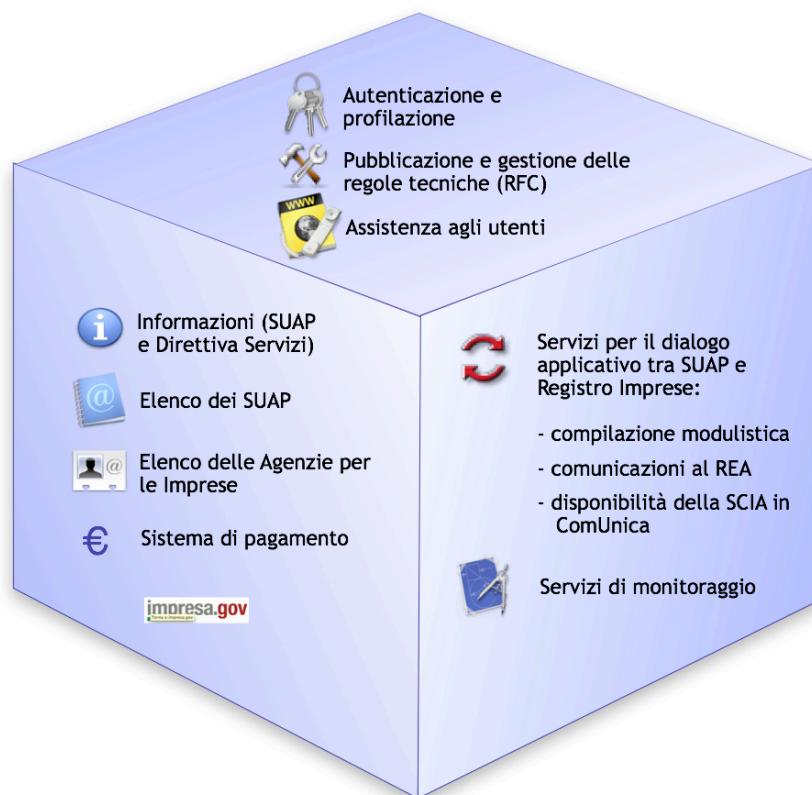
- consentire all'impresa, in ogni parte d'Italia e d'Europa, di **trovare nel portale informazioni sul SUAP competente per territorio**, a cui inoltrare la propria richiesta; sul tipo di pratica da attivare; sulla documentazione da fornire; sulla modulistica da utilizzare; sullo stato di avanzamento della propria pratica;
- **monitorare il funzionamento** dei vari "punti" di erogazione di servizi alle imprese, come i SUAP e le Agenzie;
- consentire il **raccordo telematico** costante tra impresa, Agenzia per le imprese, SUAP e Sistema Camerale;
- rendere disponibili servizi per facilitare l'informatizzazione dei flussi, incluso il pagamento online delle spettanze degli Enti coinvolti (tasse, diritti, servizi).

Con riguardo ai servizi informatici già disponibili nelle realtà territoriali il portale deve essere realizzato secondo logiche inclusive e non sostitutive.

I servizi del portale

Il portale nazionale “Impresainungiorno.gov.it” viene introdotto dall’art.38 come evoluzione di impresa.gov verso un’offerta di servizi alle imprese per *tutte* le attività economiche su *tutto* il territorio nazionale.

Area informativa e operativa



Area cooperativa

SUAP “Comunale” e SUAP “Camerale”



Uno dei principali servizi del portale è l'**ELENCO** dei SUAP

I Comuni che hanno istituito il SUAP, in forma singola o associata, in modo **conforme** ai requisiti di funzione, organizzativi e informatici stabiliti nell'art.38 e nel DPR 160/2010, devono chiederne l'iscrizione all'Elenco attraverso una procedura di accreditamento disponibile sul portale e di competenza del MISE.

- ➔ I SUAP iscritti all'Elenco operano con le proprie dotazioni strumentali (che sono anche state oggetto di accreditamento). Il SUAP è “**Comunale**”
- ➔ Per i Comuni che non hanno accreditato il proprio Sportello Unico interviene la delega alla CCIAA. Il SUAP è iscritto all'Elenco come “**Camerale**” e deve essere organizzato per operare con i Comuni del territorio che ne sono sprovvisti

Accreditamento del SUAP - Requisiti di funzione

il SUAP di “Impresa in un giorno” è “l’**unico** soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l’**esercizio** di attività produttive e di prestazione di servizi, e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività, ivi compresi quelli di cui al decreto legislativo 26 marzo 2010, n.59.”

Per qualsiasi “vicenda amministrativa” riguardante le attività produttive, il SUAP fornisce alle imprese risposta unica e tempestiva **in luogo degli altri uffici comunali e di tutte le pubbliche amministrazioni** comunque coinvolte nel procedimento.

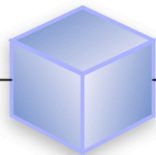
Requisiti tecnici minimi

- **casella di PEC istituzionale**, a cui fa riferimento il SUAP, per ricevere la documentazione dalle imprese; inviare le ricevute e gli atti relativi ai procedimenti; trasmettere atti, comunicazioni e relativi allegati alle altre amministrazioni comunque coinvolte nel procedimento e ricevere dalle stesse comunicazioni e atti in formato elettronico;
- **firma digitale rilasciata al Responsabile dello Sportello**, per la sottoscrizione degli atti in formato elettronico;
- **applicazione software per la lettura di documenti firmati digitalmente**. La verifica della firma e la successiva estrazione dei documenti firmati può essere effettuata con qualsiasi software in grado di elaborare file firmati in modo conforme alla deliberazione CNIPA n.45 del 21 maggio 2009, il cui elenco è disponibile nel sito di DIGITPA. Queste applicazioni sono disponibili gratuitamente sul web;
- **protocollazione informatica** della documentazione in entrata e in uscita, per la certificazione della corrispondenza, come previsto dal DPR 445 del 28 dicembre 2000 e dal DPCM del 31 ottobre 2000;
- **sito web del SUAP** o area ad esso riservata nell'ambito del sito istituzionale, in cui siano pubblicate informazioni sui procedimenti amministrativi oltre alle modulistiche di riferimento e che preveda la possibilità per gli utenti di verificare lo stato di avanzamento delle pratiche. Quest'area web può anche essere collocata all'interno di portali realizzati da una forma associativa di appartenenza, dalla Provincia o dalla Regione di riferimento.

SUAP Comunale e SUAP Camerale



IMPRESA



Impresa

Dove Monselice

Cosa Attività alberghiera

OK

oppure

impresainungiorno.gov.it

A chi rivolgersi per l'avvio di attività alberghiera a Monselice

Comune di Monselice
Responsabile SUAP: Andrea Rossi
www.suapmonselice.it
PEC: suap@cert.mail.it
Modulistica: www.suapmonselice.it/fo

Agenzia per le Imprese di Abano
Settore di accreditamento: Alberghi
www.agenziaabano.it

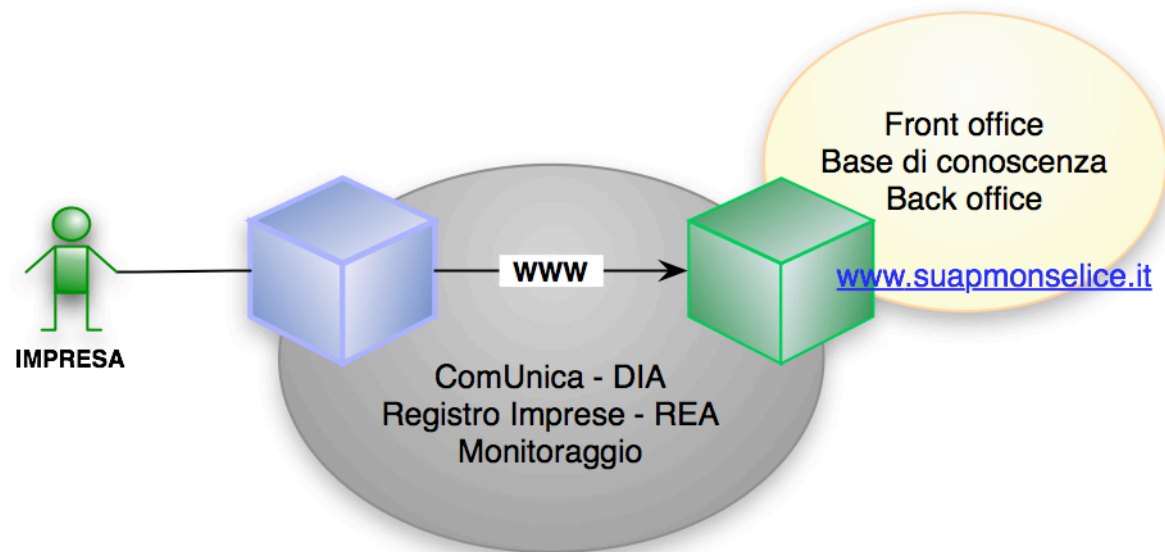
impresainungiorno.gov.it

A chi rivolgersi per l'avvio di attività alberghiera a Monselice

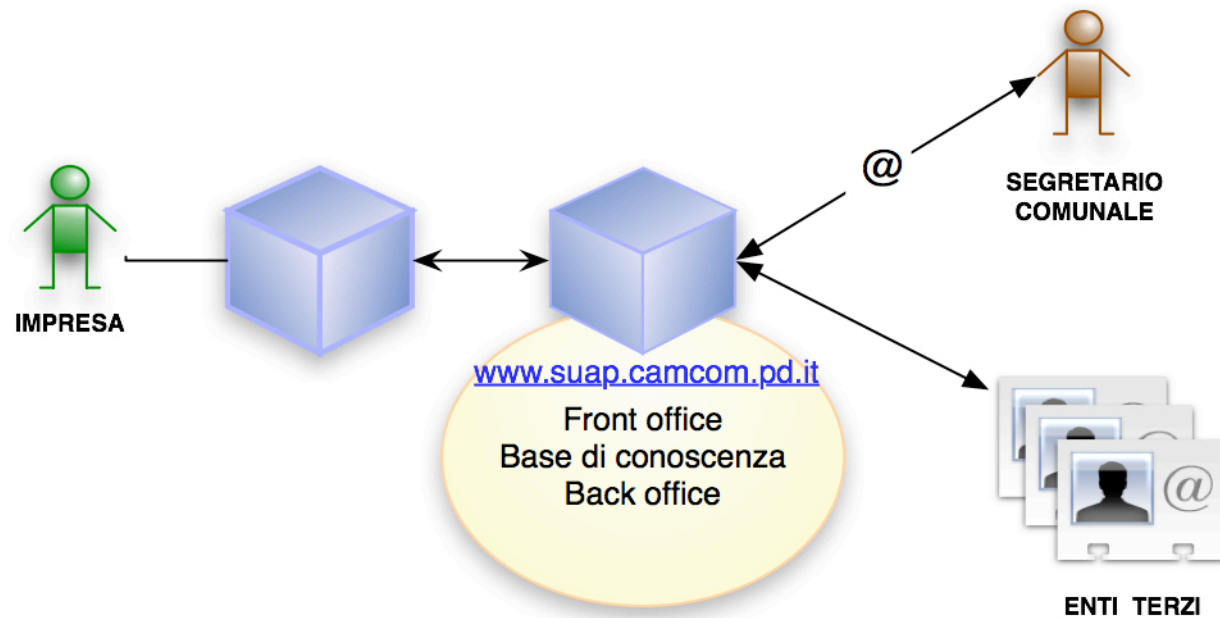
Comune di Monselice
Riferimento SUAP: Andrea Rossi
Suap gestito dalla Camera di Commercio di Padova
www.suap.camcom.pd.it
PEC: suap@pd.legalmail.camcom.it
Modulistica: www.suap.camcom.pd.it/fo

Agenzia per le Imprese di Abano
Settore di accreditamento: Alberghi
www.agenziaabano.it

Interazioni con il SUAP Comunale



SUAP Camerale



TEMPI

Pubblicazione dei DPR di attuazione dell'art. 38*	$t_0 = 30$ Settembre 2010
Progettazione degli aspetti grafici, della struttura dei contenuti, degli strumenti di redazione, dei profili di navigazione del portale. Attivazione della piattaforma tecnologica.	Ottobre 2010
Realizzazione delle funzioni di caricamento e trasmissione della SCIA in ComUnica. Avvio delle sperimentazioni territoriali.	Ottobre 2010
Sviluppo dei servizi prioritari: accreditamento ed elenco dei SUAP; accreditamento ed elenco delle Agenzie per le Imprese; content management.	Novembre 2010
Punto Unico di Contatto (sezione informativa).	Dicembre 2010
Accreditamento dei SUAP Comunali "conformi" alle nuove norme	t_0+120gg = 27 Gennaio 2011
Realizzazione della soluzione gestionale per il SUAP Camerale e avvio delle sperimentazioni territoriali.	Marzo 2011
Propagazione degli accordi tra Comuni e Camere per l'integrazione della SCIA in ComUnica	Aprile 2011
Efficacia del "procedimento automatizzato" (SCIA/silenzio-assenso)	t_0+180gg = 28 Marzo 2011
Propagazione della soluzione gestionale presso tutti i SUAP Camerali	Settembre 2011
Efficacia del "procedimento unico" telematico	$t_0+1a = 30$ Settembre 2011

www.impresainungiorno.gov.it

The screenshot shows a web browser window displaying the homepage of www.impresainungiorno.gov.it. The browser's address bar shows the URL, and the page title is "Impresainungiorno.gov.it". The website header features the logo and the tagline "Una pubblica amministrazione più vicina alle imprese è un valore per tutti". The main content area is divided into several sections:

- Il portale [impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it)**: A section describing the portal's purpose in simplifying relationships between businesses and public administrations. It includes a list of bullet points regarding the portal's features and the timeline for its implementation.
- Per l'impresa**: A section dedicated to businesses, explaining the portal's role in providing administrative services and information.
- Per la PA**: A section for public administrations, detailing the Single Point of Contact (SUAP) and its role in streamlining administrative procedures.
- Link utili**: A list of useful links, including the Directive on services, the Commission's internal market, the www.impresa.gov.it website, the Chamber of Commerce, the Business Register, and contact information.
- Agenzie per le imprese**: A section about the agencies for businesses, mentioning the upcoming implementation of the portal and the role of the agencies.
- Accreditamento SUAP**: A section detailing the accreditation process for SUAPs, including the deadline of January 28, 2011, and the requirements for accreditation.

At the bottom of the page, there are logos for [impresa.gov](http://www.impresa.gov) and [comunica](http://www.comunica.gov), along with a footer containing the text "Completato" and a row of icons for JavaScript, jQuery, Flash, Silverlight, and CSS.